

## RECEPCIONISTA

Ref.189222 - 22/08/2024 - Girona (Girona)

### Funcions i requisits de la vacant

---

Des de la oficina de RAS INTERIM GIRONA seleccionem un/a RECEPCIONISTA per a important empresa situada al centre de Girona.

#### QUINES SON LES TEVES RESPONSABILITATS?

- Atenció al client personal, telefònica i via correu.
- Organització de l'agenda i de les conferències.
- Programació de visites.
- Gestió de certificats digitals.
- Gestió de les altes i baixes així com de les matriculacions.
- Acompanyament dels professionals a les sales corresponents.
- Gestió i arxiu de la documentació.
- Donar visibilitat i promoció de l'empresa.
- Entre altres tasques pròpies del lloc de treball.

#### ¿QUÈ NECESSITEM DE TU?

- Experiència mínima d'1 any realitzant tasques iguals o similars a les descrites.
- CFGM de gestió administrativa o similar.
- Domini del Pack Office.
- Imprescindible castellà i català parlat/escrit correctament.
- Es valorarà d'altres idiomes com francès o anglès.
- Carnet de conduir i vehicle propi per desplaçar-se fins el lloc de treball.

#### ¿QUÈ PODEM APORTAR-TE?

- Contracte per ETT + incorporació a empresa.
- Horari de dilluns a divendres, de 9:30h a 13:30h.
- Mitja jornada - 20hs/setmanals.
- Incorporació immediata.
- Salari segons experiència aportada.

### Condicions que ofereix l'empresa

---

Jornada:

Jornada parcial

Horari: 9:30h a 13:30h

Perspectiva de la feina: Estable

Previsió d'incorporació: Immediat

## Estudis

---

És valorable Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

## Idiomes

---

Català - C1 - Funcional (Valorable)

Castellà - C1 - Funcional (Valorable)

## Professions de la feina

---

Recepcionista - Administratiu/va

Recepcionista - Atenció al client

Recepcionista telefonista

## Experiència laboral

---

És valorable Experiència mínima d'1 any realitzant tasques iguals o similars a les descrites.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 1 any

## Carnets

---

AM A1 A2 A B

El vehicle propi es valorable

## Empresa

---

**Empresa:** R.A.S INTERIM

**Sector:** Recursos humans: consultoria - ETT

**Descripció:** RHONE ALPES SERVEIS forma part del grup multinacional francès GROUPE RAS, especialitzat en Serveis Professionals de Recursos Humans.

GROUPE RAS és una companyia fundada el 1969 amb més de 1.000 professionals i 200 oficines, líder i referent a França des de fa més de 50 anys oferint els següents Serveis Professionals:

Selecció de Personal (Professional i Executiu)

Contractació (Temporal i Indefinida)

Serveis de Consultoria Estratègica de RRHH

RAS, actualment està formada per més de 100 professionals amb presència a les nostres 32 oficines de servei.