

OFICIAL DE MANTENIMENT

Ref.191817 - 27/09/2024 - Sant Gregori (Girona)

Funcions i requisits de la vacant

Atendre el manteniment integral dels equipaments, instal·lacions en totes les seves vessants, així com les tasques pròpies dels serveis generals d'acord amb les instruccions i directrius rebudes.

- Revisió dels grups de pressió
- Revisió de les calderes de gas
- Control dels paràmetres de piscines i bombes
- Control paràmetres de clor en diferents punts dels edificis
- Control dels registres del pla de legionel·losi
- Tasques de serveis generals

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: de 14:15h a 21:15h de dilluns a divendres i 2 dies en cap de setmana al mes segons calendari

Perspectiva de la feina: Estable

Previsió d'incorporació: 15 dies

Salari: 18475,24

Segons conveni

Estudis

És imprescindible ESO amb titulació ESO

Idiomes

Català - C1 - Funcional (Imprescindible)

Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)

Coneixements necessaris

Reparació

Professions de la feina

Operari/ària del departament de manteniment

Experiència laboral

És valorable Es valorarà experiència realitzant tasques de manteniment

Nivell d'experiència: Junior / Auxiliar / Ajudant

Anys d'experiència: 6 mesos

Carnets

B

El vehicle propi es valorable

Empresa

Empresa: SOMRIU-Consorci Sant Greogri

Sector: Sanitat / Medicina / Serveis Socials

Descripció: Serveis d'atenció a la discapacitat i la dependència