

Encarregat/da manteniment centre esportiu

Ref.192778 - 20/12/2024 - Santa Coloma de Farners (Girona)

Descripció de l'oferta

Necessitem incorporar un/a encarregat/da per a realitzar el manteniment preventiu, correctiu i conductiu de les instal·lacions de La Piscina de la Selva, situades a Santa Coloma de Farners.

Pensem en una persona amb experiència en llocs de treball similars, proactiva, amb habilitats de gestió, comunicació i treball en equip.

Bon ambient de treball.

Funcions i requisits de la vacant

Funcions:

En general, l'encarregat de manteniment haurà de garantir que el centre esportiu estigui en condicions òptimes, tant per la seguretat i confort dels usuaris com per evitar interrupcions en l'activitat esportiva.

Es responsabilitzarà de planificar, executar, controlar i avaluar tots els processos necessaris per a garantir la seguretat, el bon funcionament i la durabilitat de tots els espais, instal·lacions i equips del centre esportiu.

Tasques (l'listat descriptiu i no exhaustiu):

1) Manteniment de les instal·lacions i equipaments:

- Revisar i mantenir els sistemes d'il·luminació, producció de calor, ventilació i climatització.
- Inspeccionar i mantenir les instal·lacions esportives (piscines, gimnàs, etc.).
- Comprovar i garantir el bon estat de les màquines i equipaments esportius, com les màquines de fitness, bicicletes estàtiques, peses, etc.
- Reparar o substituir materials o equipaments deteriorats o danyats.

2) Control i manteniment de la seguretat:

- Comprovar que les instal·lacions compleixin les normatives de seguretat, incloent senyalització d'emergència, sortides d'emergència i extintors.
- Realitzar revisió periòdica dels sistemes de seguretat com alarmes, càmeres de seguretat, accessos controlats, etc.
- Mantenir les instal·lacions netes i lliures de perills (residus, humitats, superfícies rrelliscoses, etc.).

3) Gestió dels sistemes elèctrics i de fontaneria:

- Mantenir els sistemes d'aigua sanitària en bon estat de funcionament.
- Gestionar les reparacions de problemes elèctrics com endolls defectuosos, fallades en la il·luminació, etc.
- Comprovar el bon funcionament dels sistemes de calefacció i refrigeració.

4) Planificació i organització de feines:

- Crear plans de manteniment preventiu per evitar avaries o problemes inesperats.
- Coordinar les reparacions urgents i assegurar-se que els serveis estiguin operatius en tot moment.
- Gestionar i controlar els recursos necessaris per al manteniment (materials, eines, peces de recanvi, etc.).

5) Gestió del personal a càrrec:

- Supervisar o coordinar personal de manteniment a càrrec (en el cas que n'hi hagi).
- Assignar tasques i responsabilitats al personal a càrrec.
- Assegurar-se que els treballadors tinguin les formacions i eines adequades per realitzar la seva feina de manera segura i eficaç.

6) Gestió de les relacions amb proveïdors externs:

- Contractar i coordinar els serveis externs (empreses de neteja, manteniment especialitzat, etc.).
- Negociar pressupostos i assegurar que els proveïdors compleixin amb els requisits de qualitat i seguretat.

7) Control de consums d'energia i recursos:

- Realitzar un seguiment de l'ús dels recursos com aigua, electricitat i combustible per identificar possibles estalvis i millores d'eficiència energètica.
- Implementar mesures per reduir els costos operatius relacionats amb el consum energètic i altres recursos.

8) Atenció a incidències i emergències:

- Resoldre problemes tècnics i manteniment a l'instant o en el menor temps possible per garantir que les activitats esportives no es vegin interrompudes.
- Actuar de manera ràpida en situacions d'emergència, com la fallada d'un sistema essencial o un accident.

9) Control de l'estat estètic de les instal·lacions:

- Mantenir un entorn net i agradable per als usuaris, incloent la neteja de superfícies, vestuaris, sales comunes i zones exteriors.
- Gestionar el manteniment d'espais verds o jardins en cas que n'hi hagi.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: De dilluns a divendres, de 8 a 16 hores

Perspectiva de la feina: Lloc de treball estable

Previsió d'incorporació: 15 dies

Salari: De 20.669,34 a 25.000 euros bruts anuals

L'import del salari dependrà del perfil del candidat/a

Estudis

És valorable

Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Electricitat i Electrònica

Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Electricitat i Electrònica

Certificats Professionals amb titulació Electricista de manteniment (ELER10)

FP II amb titulació Electricitat

Idiomes

Català - B2 - Avançat (Imprescindible)
Castellà - B2 - Avançat (Imprescindible)

Professions de la feina

Electricista de manteniment
Encarregat/da de manteniment
Operari/ària del departament de manteniment

Experiència laboral

És valorable S'haurà d'acreditar experiència professional en llocs similars.

Es valorarà disposar de:

- Carnet d'instal·lador electricista
- Carnet RITE
- Titulació legionel·la
- Titulació operador piscines d'ús públic
- Coneixements i experiència en manteniment de piscines

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista
Anys d'experiència: Entre 5 i 10 anys

Carnets

B
El vehicle propi es requereix

Empresa

Empresa: SPORTGEST
Sector: Altres empreses de serveis
Descripció: SportGest Associació Esportiva és una organització que té per objectius el foment, el desenvolupament i la pràctica continuada de l'activitat física i esportiva.
SportGest gestiona equipaments esportius, col·laborant amb administracions i altres entitats privades per tal d'impulsar la plena utilització de les instal·lacions esportives, facilitant i potenciant la pràctica esportiva amb la finalitat d'assolir una millor qualitat de vida i més benestar social.