

Administratiu/va- Comptable

Ref.189669 - 27/06/2024 - Malgrat de Mar (Barcelona)

Descripció de l'oferta

Feina estable , bon ambient de treball i possibilitats de créixer professionalment

Funcions i requisits de la vacant

Comptable , confecció de balanços , confecció d'impostos i declaracions tributació , confecció i preparació de l'impost de societats. Estudi i resposta de requeriments de les administracions

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: 8:30 a 13:30 i de 16: a 19:00

Perspectiva de la feina: Feina per tot l'any

Previsió d'incorporació: Immediat

Adonar-se'n

variable depenent de la seva experiència i valua

Estudis

És valorable

Diplomatura amb titulació Ciències Empresarials

Grau amb titulació Administració i Direcció d'Empreses

Grau amb titulació Comptabilitat i Finances

FP II amb titulació Administratiu i Comercial

Idiomes

Català - B1 - Intermedi (Valorable)

Castellà - B2 - Avançat (Valorable)

Anglès - B1 - Intermedi (Valorable)

Coneixements necessaris

Comptabilitat Comptes anuals Sage

Professions de la feina

Administratiu/va comptable

Assessor/a Fiscal

Comptable

Experiència laboral

És valorable

Ens agradaria que tingui experiència en el sector de l'assessoria, departament de comptabilitat d'empresa però sense ser un tema imprescindible.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 2 anys

Carnets

B

El vehicle propi es valorable

Empresa

Empresa: Gic Consulting 2013 SL
Sector: Auditoria / Gestoria / Asesoría / Consultoria / Legal
Descripció: Asessoria d'empreses i particulars