

## COMPTABILITAT

Ref.195684 - 29/04/2025 - Comarca Pla de l'Estany

### Descripció de l'oferta

Busquem una persona amb experiència perquè gestioni el departament de comptabilitat de l'empresa. S'encarregarà dels pagaments de l'empresa, pagaments d'impostos, gestió de nòmines, quadrar els bancs., etc..... Feina estable.

### Funcions i requisits de la vacant

Gestió de pagaments, pagaments d'impostos, nòmines, bancs,.....

### Condicions que ofereix l'empresa

**Jornada:** Jornada parcial

**Horari:** DE 8 A 13 / 9 A 14

**Perspectiva de la feina:** FEINA ESTABLE

**Altres dades a destacar:** L'HORARI I LA QUANTITAT D'HORES ES NEGOCIARAN AMB EL CANDIDAT/A. POSSIBILITAT D'AUGMENTAR LES HORES DE TREBALL.

### Estudis

És valorable Grau amb titulació Administració i Direcció d'Empreses  
Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració

### Idiomes

Català - B2 - Avançat (Imprescindible)

### Coneixements necessaris

| Administració | Assentaments | Comptabilitat | Conciliació bancària | Liquidació |
|---------------|--------------|---------------|----------------------|------------|
|---------------|--------------|---------------|----------------------|------------|

### Professions de la feina

Administratiu/va  
Administratiu/va comptable  
Administrativa/Secretària

### Experiència laboral

És imprescindible Experiència en pagaments, pagaments d'impostos, quadrar bancs, gestió de nòmines, etc....  
**Nivell d'experiència:** Càrrec intermedi / Encarregat  
**Anys d'experiència:** 3 anys

### Empresa

**Sector:** Indústria siderometal·lúrgica

**Descripció:** Empresa amb gran tradició en la mecanització de peces i fabricació d'eixos.