

BUSQUEM ADMINISTRATIU/VA AMB EXPERIÈNCIA .

Ref.192637 - 13/11/2024 - Comarca Osona

Funcions i requisits de la vacant

Experiència amb comptabilitat ,

Persona proactiva , polivalent , resolutiva i amb capacitat analítica i ganes de treballar en equip.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: 9 a 13.00 // 15-00a19-00

Perspectiva de la feina: feia estable

Salari: 1250

El salari es negociable

Idiomes

Català - A1 - Principiant (Valorable)

Castellà - A1 - Principiant (Valorable)

Anglès - A1 - Principiant (Valorable)

Coneixements necessaris

Administració

Professions de la feina

Administratiu/va

Administratiu/va comptable

Administrativa/Secretària

Experiència laboral

És valorable

Experiència mínima 3 anys

Nivell d'experiència: Càrrec intermedi / Encarregat

Anys d'experiència: 3 anys

Empresa

Sector: Construcció / Instal·lacions / Manteniment / Immobiliàries

Descripció: INSTAL·LACIONS AIGUA GAS CALEFACCIÓ I ENERGIES RENOVABLES