

## AUXILIAR COMPTABLE-OFICINA BREDA

Ref.193755 - 23/01/2025 - Breda (Girona)

### Descripció de l'oferta

---

Possibilitat d'incorporació

### Funcions i requisits de la vacant

---

Gestió de suport en l'entrada de compatibilitats d'empreses i autònoms.

Confecció d'assentaments comptables.

Suport en campanyes d'impostos.

Atenció al client i tasques d'administració.

### Condicions que ofereix l'empresa

---

**Jornada:** Jornada completa

**Horari:** Dilluns a Dijous: 8.30h a 17.30 /

Divendres: 8.30h a 14.30h

**Perspectiva de la feina:** Indefinit

**Previsió d'incorporació:** Immediat

**Adonar-se**

segons experiència

**Altres dades a destacar:** Possibilitat d'establir jornada parcial.

### Estudis

---

És valorable

Graduat/ada amb titulació Tributari i Comptable

Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració

Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

### Idiomes

---

Anglès - A1 - Principiant (Valorable)

Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)

Català - C2 - Expert (Imprescindible)

### Professions de la feina

---

Administratiu/va comptable

### Experiència laboral

---

És valorable

S'ha de tenir experiència , mínim d'un any, en l'àmbit de comptabilitat.

**Nivell d'experiència:** Junior / Auxiliar / Ajudant

**Anys d'experiència:** 1 any

### Carnets

---

B

### Empresa

---



CALDERS ECONOMITES SL

**Sector:** Auditoria / Gestoria / Asesoría / Consultoria / Legal

**Descripció:** Assessorament d'empreses