

ASSISTANT COMERCIAL

Ref.193229 - 20/12/2024 - Figueres (Girona)

Funcions i requisits de la vacant

Les funcions seràn:

- Comercials. Visites a clients potencials i reals per la comercialització i explicació de les tres eines detallades.

- D'implementació de les eines.

Recollida de les dades inicials de les necessitats de l'empresa.

Parametrització inicial i posada en marxa amb el suport del departament d'IT

Formació inicial a l'empresa i resposta de les consultes dels usuaris

Resolució de dubtes tècnics bàsics.

Seguiment amb clients usuaris.

Col·laboració interna amb els assessors fiscals/comptables/laborals en resolució de dubtes i incidències.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: Dilluns a dijous de 9h a 6h i divendres de 8h a 3h

Perspectiva de la feina: Estable

Previsió d'incorporació: Immediat

Estudis

És valorable Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Comerç i Màrqueting

Idiomes

Català - C2 - Expert (Imprescindible)

Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)

Professions de la feina

Assistant comercial

Experiència laboral

És valorable Cal experiència en lloc de treball com a tècnic comercial o similar.

Es valora experiència en l'àmbit de la gestió i/o en àmbit informàtic.

Nivell d'experiència: Junior / Auxiliar / Ajudant

Anys d'experiència: 2 anys

Empresa

GRUP TAX

Sector: Auditoria / Gestoria / Asessoria / Consultoria / Legal

Descripció: ASSESSORIA I CONSULTORIA EN DIFERENTS ÀMBITS: LABORAL, FISCAL, RR.HH.-SELECCIÓ PERSONAL, CORREDURIA ASSEGURANCES, LEGAL, PROTECCIÓ DE DADES.