

Assessor/a fiscal

Ref.192638 - 19/11/2024 - Barcelona (Barcelona)

Funcions i requisits de la vacant

Assessoria laboral, fiscal, comptable, jurídica-mercantil, ubicada a Barcelona, precisa incorporar un/a:

ASSESSOR/A FISCAL

Les seves funcions es centraran en:

- Assessorament fiscal a empreses (IVA, impost de societats, IRPF).
- Preparació d'impost de societats consolidades.
- Preparació de Comptes Anuals.
- Coordinació dels comptables del despatx.
- Comptabilitat d'una cartera de clients (10 empreses màxim).

Requisits:

- Sòlida experiència en assessorament fiscal a empreses.
- Formació en administració i direcció d'empreses.
- Valorable coneixements en A3.
- Domini del català i castellà. Anglès nivell mig.

S'ofereix:

- Incorporació immediata.
- Horari de 8/8:30-13:30-14 i de 15 a 18h de dilluns a divendres.
- 32.000€ bruts anuals en 14 pagues.
- Formació a càrrec de l'empresa.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: Horari de 8/8:30-13:30-14 i de 15 a 18h de dilluns a divendres.

Perspectiva de la feina: Estable

Previsió d'incorporació: Immediat

Salari: 32.000€ bruts anuals en 14 pagues.

Estudis

És valorable

Llicenciat amb titulació Administració i Direcció d'Empreses

Idiomes

Català - C1 - Funcional (Imprescindible)
Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)
Anglès - B1 - Intermedi (Imprescindible)

Professions de la feina

Assessor/a Fiscal

Experiència laboral

És imprescindible Sòlida experiència en assessorament fiscal a empreses.
Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista
Anys d'experiència: 4 anys

Empresa

Empresa: PIMEC
Sector: Recursos humans: consultoria - ETT
Descripció: Patronal de Micro, Petita i Mitjana Empresa de Catalunya