

Assessor/a Comptable-Fiscal - Baix Empordà - 33/40.000€

Ref.193200 - 29/12/2024 - Comarca Baix Empordà

Descripció de l'oferta

Assessoria ubicada a la zona de PALAMOS/ PALAFRUGELL necessita incorporar un/a assessor/a comptable-fiscal amb experiència per treballar en una Assessoria dedicada a l'assessorament fiscal, comptable, laboral, legal, societats, tràmits, Renda i Patrimoni, PRLL, etc..

Dependrà del Director del departament

Salari a negociar segons experiència a l'entorn dels 33.000€- 40.000€ bruts anuals

Feina estable.

Assessoria amb llarga trajectòria.

Horari amb entrada i sortida flexible

IMPORTANT: No presentarem la teva candidatura en cas que treballis a la mateixa assessoria o en tinguem dubte, abans parlarem amb tu. En aquest sentit Organigrama t'ofereix total confidencialitat.

Funcions i requisits de la vacant

IMPORTANT: No presentarem la teva candidatura en cas que treballis a la mateixa assessoria o en tinguem dubte, abans parlarem amb tu. En aquest sentit Organigrama t'ofereix total confidencialitat.

Busquem un/a assessor/a comptable-fiscal amb experiència per treballar en una Assessoria dedicada a l'assessorament fiscal, comptable, laboral, legal, societats, tràmits, Renda i Patrimoni, PRLL, etc..

Se li traspasarà una cartera de clients per que les gestioni íntegrament. D'aquesta manera l'equip de direcció quedarà descarregat d'una part per tal de poder absorbir bé l'entrada de nous clients.

Les seves responsabilitats estaran emmarcades en la realització de comptabilitats i execució de les obligacions tributàries d'empreses clients, societats mercantils i autònoms

Les seves principals funcions seran:

- Portar la comptabilitat i fiscalitat de clients

- Control i revisió de comptabilitats externes
- Assessorament sobre legislació comptable, resolució de dubtes als clients en la confecció diària de la comptabilitat i sobre els assentaments de tancament de l'exercici
- Elaboració dels comptes anuals i dipòsit al Registre Mercantil, etc...
- Preparar impostos, confecció i presentació de tot tipus de declaracions tributàries davant de l'Administració Estatal, Autonòmica o Local (Preparació i presentació d'impostos mensuals/trimestrals i anuals, relacionats amb IVA/RENDA i SOCIETATS.)
- Resolució d'inspeccions, requeriments i presentació de recursos i tot tipus de gestions amb Hisenda.
- Impost de societats (a valorar segons experiència).
- Elaboració d'informes financers de clients, que permetin un assessorament estratègic en el seguiment financer de la societat.

En cas de no tenir experiència en alguna de les funcions indicades, la persona rebrà l'assessorament o formació necessària per assolir-ne el coneixement esperat.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: Entrada flexible 8h/8:30h/9h sortida
17h/17:30/18h - Divendres 8h a 15h
(VEIEU DETALL*)

Perspectiva de la feina: -estable- directe empresa

Salari: a convenir entre els 33.000€ i els 40.000€ bruts anuals

El salari es negociable

Altres dades a destacar: Interessats/ades ADJUNTEU CV que estigui al dia i CONTESTEU les preguntes formulades. Gràcies!

Estudis

És valorable

- FP II amb titulació Administratiu i Comercial
- Grau amb titulació Comptabilitat i Finances
- Grau amb titulació Economia
- Grau amb titulació Administració i Direcció d'Empreses
- Llicenciat amb titulació Economia
- Llicenciat amb titulació Administració i Direcció d'Empreses
- Diplomatura amb titulació Ciències Empresarials

Idiomes

Català - C1 - Funcional (Imprescindible)
Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)

Professions de la feina

Analista comptable
Assessor/a - auditor/a
Assessor/a Fiscal

Experiència laboral

És imprescindible

Busquem una persona amb experiència

Nivell d'experiència: Càrrec intermedi / Encarregat

Anys d'experiència: Entre 5 i 10 anys

Carnets

B

El vehicle propi es requerit

Altres requeriments

Residència preferent a la zona de Palafrugell/Palamos i les seves poblacions properes.

Empresa

Empresa: GRUP ORGANIGRAMA

Sector: Recursos humans: selecció de personal ? headhunting

Descripció: Organigrama SLU: recursos humans, selecció de personal, formació empresarial, psicologia industrial.

L'equip de consultors experts en selecció de personal d'Organigrama disposem d'una àmplia i sòlida experiència en serveis de recursos humans per a empreses de primer nivell de tot tipus de sectors. Ens avalen els trenta anys d'experiència, durant el quals hem avaluat més de 100.000 candidats per a més de 10.000 processos de selecció.