

Administratiu/va polivalent per a Col.legi professional de Girona

Ref.194013 - 04/02/2025 - Girona (Girona)

Descripció de l'oferta

Col.legi professional necessita incorporar una persona per al departament de serveis col.legials. Lloc de treball a Girona ciutat Bona oportunitat professional.

Funcions i requisits de la vacant

Ens cal incorporar una persona perquè doni suport en la gestió dels serveis col·legials a la resta de departaments, d'àrees diverses. Es tracta d'una feina administrativa variada, i la persona treballarà ajudant administrativament la resta de l'equip.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: de 8:00 a 14:45 i de 16:00 a 17:30 de
dilluns a dijous i el divendres de 8:00 a
15:00, Horari d'Estiu del 15 de juliol al
15 de setembre de 8:00 a 15:00

Perspectiva de la feina: Estabilitat

Previsió d'incorporació: Immediat

Salari: 23.000 euros de SAB

Altres dades a destacar: Si us plau, si t'interesses per aquesta feina, comprova que el teu currículum està completament ACTUALITZAT.

Estudis

És valorable

- Certificats Professionals amb titulació Activitats administratives en la relació amb el client (ADGG0208)
- Certificats Professionals amb titulació Operacions auxiliars de serveis administratius i generals (ADGG0408)
- Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració
- FP II amb titulació Administratiu i Comercial
- Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
- Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances

Idiomes

Català - C2 - Expert (Imprescindible)

Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)

Coneixements necessaris

Ofimàtica

Professions de la feina

Administratiu/va

Administratiu/va d'atenció al client

Auxiliar administratiu/va

Experiència laboral

És imprescindible Busquem una persona que hagi treballat en funcions de gestió administrativa. Cal que, de manera imprescindible, aporti experiència prèvia, i la persona rebrà formació en les tasques específiques del col·legi professional.

Nivell d'experiència: Junior / Auxiliar / Ajudant

Anys d'experiència: 3 anys

Altres requeriments

Els estudis es valoraran. No cal cap titulació específica.

Molt important que resideixi a GIRONA o rodalies.

Empresa

Empresa: GRUP ORGANIGRAMA

Sector: Recursos humans: selecció de personal ? headhunting

Descripció: Reconegut col·legi professional