

ADMINISTRATIU/VA LOGÍSTICA

Ref.193967 - 03/02/2025 - Comarca Gironès

Descripció de l'oferta

Empresa sòlida i amb constant creixement està buscant un/a ADMINISTRATIU/VA LOGÍSTICA, que correspongui a una persona dinàmica, afable, amb do de gents i compromesa amb la feina.

Funcions i requisits de la vacant

Haurà de realitzar les tasques pròpies del lloc de feina:

- atenció telefònica
- recepció dels clients/visites
- realització i comprovació d'albarans
- arxiu
- control de la facturació

entre altres tasques pròpies del departament.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada intensiva

Horari: Jornada completa en torn mati de 7 a 15 de dimarts a dissabte

Perspectiva de la feina: ESTABLE

Previsió d'incorporació: 1 setmana

Altres dades a destacar: La persona seleccionada s'incorporarà en un empresa sòlida.

Estudis

És valorable FP I amb titulació Administratiu i Comercial

Idiomes

Català - C2 - Expert (Imprescindible)

Professions de la feina

Administratiu/va logística

Experiència laboral

És valorable Valorable aportar experiència duent a terme tasques similars a les de l'oferta, estan acostumat/da a treballar en entorns amb alts volums de feina.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 6 mesos

Carnets

B

Altres requeriments

Persona dinàmica, amb do de gent i compromesa amb la feina, estan acostumada a treballar sota pressió.

Disponibilitat total per treballar de dimarts a dissabte, en torn de matins.

Empresa

Sector: Distribució d'Alimentació

Descripció: Empresa pionera en el seu sector i amb constant creixement, dedicada a la distribució.