

## Administratiu/va de Compres

Ref.191580 - 13/10/2024 - Sant Quirze del Vallès (Barcelona)

### Descripció de l'oferta

Si treballes a l'àrea de Compres i resideixes al Vallès Occidental, aquesta vacant és per a tu!

### Funcions i requisits de la vacant

Reportant el Responsable de Compres, s'encarregarà de la gestió de back office del Departament de Compres, incloent-hi:

- Atenció telefònica a proveïdors.
- Registre i gestió de comandes, albarans i factures de proveïdors i creditors a l'ERP.
- Gestió de contractes
- ? Coordinació logística de compres.
- Maneig de certificacions, magatzems, inventaris, indicadors de gestió i contenidors
- Arxius.

### Condicions que ofereix l'empresa

**Jornada:** Jornada completa

**Horari:** De 8 a 17:30. Divendres de 8 a 16.

**Perspectiva de la feina:** Estable

**Previsió d'incorporació:** 15 dies

**Salari:** 25.000 - 32.000

### Estudis

És valorable  
Grau amb titulació Administració i Direcció d'Empreses  
Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració  
FP II amb titulació Administratiu i Comercial  
Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

### Idiomes

Català - C2 - Expert (Valorable)  
Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)  
Anglès - B1 - Intermedi (Imprescindible)

### Coneixements necessaris

Compres ERP Logístic Sage Stock

### Professions de la feina

Administratiu/va de compres  
Tècnic/a de compres

### Experiència laboral

És valorable Per ser considerat per a aquest lloc, has de comptar amb almenys 2 anys d'experiència en rols similars, demostrant el

teu coneixement i habilitats als camps d'administració, preferiblement al departament de compres.

Valorem candidatures provinents del sector restauració, alimentació o vins.

**Nivell d'experiència:** Càrrec intermedi / Encarregat

**Anys d'experiència:** 2 anys

## Altres requeriments

---

Es busca un/a professional organitzat/da i metòdic/a, amb bona presència, amable i amb esperit de servei.

Amb formació mínima en temes relacionats amb administració i/o ofimàtica.

Imprescindible bon domini espanyol i català.

Imprescindible nivell mitjà d'anglès com a mínim.

## Empresa

---

**Empresa:** Mgroup Consultoria en RRHH

**Sector:** Indústria d'Alimentació

**Descripció:** El nostre client, una empresa familiar especialitzada en la fabricació de cremes, cobertures i decoracions de xocolata, amb seu al Vallès Occidental, i en ple procés d'expansió