

ADMINISTRATIU/VA COMPTABLE I FISCAL.

Ref.193958 - 03/02/2025 - Comarca Vallès Oriental

Descripció de l'oferta

ASSESSORIA AMB RENOVACIÓ CONTINUA, APRENENTATGE I EVOLUCIÓ, BON AMBIENT DE TREBALL, HORARI FLEXIBLE , TREBALL AMB EQUIP.

Funcions i requisits de la vacant

ADMINISTRATIU/VA , AMB CONEIXEMNTS DE COMPTABILITAT I FISCAL. PRESENTACIÓ D'IMPOSTOS DAVANT HISENDA. TANCAMENTS ANUALS, RENDES,

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: DE DILLUNS A DIJOUS DE 8,00H A 13.30H I DE 15.00H A 18.00H
DIVENDRES DE 8.00H A 14.00H

Perspectiva de la feina: FEINA ESTABLE

Previsió d'incorporació: Immediat

Salari: 22000 bruts

es valora experiència , coneixements i actitud.

Altres dades a destacar: FORMACIO CONTINUADA.

Estudis

És imprescindible Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
Grau amb titulació Comptabilitat i Finances

Idiomes

Català - C2 - Expert (Imprescindible)

Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)

Coneixements necessaris

A3	Comptabilitat	Comptes anuals	Conciliació bancària
----	---------------	----------------	----------------------

Professions de la feina

Assessor/a - auditor/a

Comptable

Comptable fiscal

Experiència laboral

És imprescindible AL MENYS UN ANY EN ASSESSORIA, GESTORIA, CONEIXEMENTS EN COMPTABILITAT I FISCAL.,

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 1 any

Empresa

Sector: Auditoria / Gestoria / Asesoría / Consultoría / Legal

Descripció: ASSESSORIA LABORAL, FISCAL ,COMPTABLE, GESTIONS. ASSEGURANCES