

ADMINISTRATIU/VA COMPTABLE-FISCAL

Ref.190262 - 25/06/2024 - Manresa (Barcelona)

Descripció de l'oferta

Posició estable, amb bon ambient i interessant projecció professional per professionals estables, rigurosos, amb alta capacitat analítica i bons comunicadors.

Funcions i requisits de la vacant

Prestigiós despatx d'advocats de Manresa, necessita incorporar un perfil Administratiu/ Comptable, per portar a terme funcions de comptabilitat i fiscalitat:

- Atenció al públic
- Facturació
- Comptabilitat interna
- Preparació i presentació de DECLARACIONS trimestrals, comptes anuals, rendes, impostos de Societats amb certificat digital.
- Renovació de certificats digitals
- Gestions administratives polivalents (remeses?).

Condicions que ofereix l'empresa

Horari: Dill-Dic 9-14h i 16-20h, Dij: 9-14h i 16-19h i Div: 9-14h.

Perspectiva de la feina: Estable

Previsió d'incorporació: 15 dies

Salari: 24.000€-26.000€/ Any

El salari es negociable

Segons experiència i perfil

Altres dades a destacar: RESIDENTS AL BAGES I AMB PERFIL PER GESTIONS COMPTABLES I FISCALS.

Estudis

És valorable

- Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances
- Grau amb titulació Comptabilitat i Finances
- Grau amb titulació Administració i Direcció d'Empreses
- Llicenciat amb titulació Administració i Direcció d'Empreses
- Diplomatura amb titulació Ciències Empresarials
- FP II amb titulació Administratiu i Comercial
- Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
- Certificats Professionals amb titulació Administratiu/iva comptable (ADGA40)
- Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

Idiomes

Català - B2 - Avançat (Imprescindible)
Castellà - B2 - Avançat (Imprescindible)
Anglès - A2 - Elemental (Valorable)

Coneixements necessaris

Comptabilitat

Conciliació bancària

Factures

Fiscal

Pla ge

Professions de la feina

Auxiliar comptable

Comptable

Comptable fiscal

Experiència laboral

És imprescindible

- Amb coneixements FISCALS- TRIBUTARIS

-Experiència mínima de 3-4 anys en tancaments comptables, comptes anuals, Imposta de Societats?

- Busquem perfils altament proactius, resolutius, amb capacitat de treball autònoma, habilitat per l'assessorament als clients i motivats per les tasques a realitzar.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 3 anys

Carnets

B

El vehicle propi es valorable

Altres requeriments

- Domini d'Excel i de gestió de documentació i dades en entorns digitals.

- RESIDENTS AL BAGES.

Empresa

Empresa: GPF Recursos Humans

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: Consultoria, Assessoria, Recursos Humans, Selecció de personal, Gabinet de Psicologia i Formació.