

## Administratiu/va comptable - empresa constructora (zona pla de l'estany).

Ref.193202 - 05/01/2025 - Comarca Pla de l'Estany

### Funcions i requisits de la vacant

---

Busquem un/a Administratiu/va comptable amb experiència, per una empresa del sector de la construcció.

S'encarregarà, entre d'altres, de les següents funcions:

- Facturació de compra.
- Control de cobraments i pagaments, conciliació bancària
- Comptabilització d'assentaments i bancs.
- Control de costos
- Pèrdues i guanys.
- Control enviament factures SII
- Etc.

### Condicions que ofereix l'empresa

---

**Horari:** De dilluns a divendres de 8 a 13:30 i 15 a 17:30?h. Flexibilitat a l'hora d'entrada.

**Perspectiva de la feina:** contracte directe per empresa.

**Salari:** A convenir segons vàlua i experiència aportada. Contesta sisplau la pregunta especificada sobre aque

El salari es negociable

### Estudis

---

És valorable	Grau amb titulació Comptabilitat i Finances
	Grau amb titulació Administració i Direcció d'Empreses
	Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances
	Llicenciat amb titulació Administració i Direcció d'Empreses
	Diplomatura amb titulació Ciències Empresarials
	Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
	FP II amb titulació Administratiu i Comercial
	Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

### Idiomes

---

- Català - C1 - Funcional (Imprescindible)
- Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)

### Professions de la feina

---

- Administratiu/va
- Administratiu/va comptable
- Auxiliar comptable

## Experiència laboral

---

És imprescindible Pel lloc de treball pensem que és ideal aportar una experiència prèvia de 3 a 5 anys.  
Molt valorable, tenir coneixements de l'enviament factures SII  
**Nivell d'experiència:** Tècnic / Especialista  
**Anys d'experiència:** 5 anys

## Carnets

---

B  
El vehicle propi es requereix

## Empresa

---

**Empresa:** ORGANIGRAMA  
**Sector:** Recursos humans: selecció de personal ? headhunting  
**Descripció:** Organigrama SLU: recursos humans, selecció de personal, formació empresarial, psicologia industrial.

L'equip de consultors experts en selecció de personal d'Organigrama disposem d'una àmplia i sòlida experiència en serveis de recursos humans per a empreses de primer nivell de tot tipus de sectors. Ens avalen els trenta anys d'experiència, durant el quals hem avaluat més de 100.000 candidats per a més de 10.000 processos de selecció.