

ADMINISTRATIU/VA- COMERCIAL

Ref.191785 - 25/09/2024 - Comarca Bages

Descripció de l'oferta

Empresa pionera en el seu sector mundialment, ofereix posició completament estable i amb bon ambient laboral.

Funcions i requisits de la vacant

Empresa Fabricant i Distribuïdora del Bages, puntera en el seu sector a nivell mundial, busca incorporar, per relleu generacional, un/a ADMINISTRATIU/VA pel seu departament Comercial.

*Funcions:

- Suport administratiu i comercial.
- Atenció i assessorament telefònic i per mail amb els clients.
- Redacció i seguiment de pressuposts i ofertes comercials, actualització de tarifes?
- Gestió i tramitació de comandes i albarans.
- Seguiment d'enviaments.
- Facturació
- Resolució d'incidències.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: 9-13.15h i 15-18.30h

Perspectiva de la feina: Estable

Previsió d'incorporació: 1 mes

Salari: 27.000€/ Any

Altres dades a destacar: Busquem un perfil proactiu, responsable, molt organitzat, amb capacitat de treball en equip, facilitat pel tracte amb el client i en búsqueda d'estabilitat laboral.

Estudis

És valorable

- COU amb titulació COU
- BUP amb titulació BUP
- Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances
- Certificats Professionals amb titulació Administratiu/iva comercial (ADGA30)
- FP II amb titulació Administratiu i Comercial
- Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
- Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

Idiomes

- Català - C1 - Funcional (Imprescindible)
- Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)
- Anglès - B2 - Avançat (Valorable)
- Francès - B2 - Avançat (Valorable)

Coneixements necessaris

Excel MS office

Professions de la feina

Administratiu/va

Administratiu/va comercial

Assistant comercial

Experiència laboral

És imprescindible

- Altament valorable amb coneixements avançats en Anglès o Francès.
- Domini Office i sobretot Excel.Bu
- Experiència en gestió administrativa en departaments comercials, mínim 3 anys.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 3 anys

Altres requeriments

RESIDENTS AL BAGES.

Empresa

Empresa: GPF Recursos Humans

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: Consultoria, Assessoria, Recursos Humans, Selecció de personal, Gabinet de Psicologia i Formació.