

ADMINISTRATIU/VA TÈCNIC/A (h/d)

Ref.191042 - 21/08/2024 - Riudellots de la Selva (Girona)

Descripció de l'oferta

Important empresa del sector industrial, líder en el seu sector, situada a la província de Girona, necessita incorporar un Administratiu/va tècnic/a (h/d) al seu Departament de Producció. Es tracta d'una feina estable i amb molt bona expectativa de futur.

Funcions i requisits de la vacant

Tasques administratives, en general, codificació de tots els productes , traducció al anglès i francès dels productes , contacte amb proveïdors per tal d'obtenir informació dels productes a codificar, organització i manteniment de la informació dels productes d'oficina tècnica, suport a departament tècnic i a departament de producció.

Condicions que ofereix l'empresa

Horari: Dilluns-dijous 07:30-13:30 i 14:30-17:00
Divendres 07:30-13:30

Perspectiva de la feina: Estable

Previsió d'incorporació: Immediat

Salari: 24000

El salari establert es l'inicial, per al primer any.

Altres dades a destacar: Feina estable, amb bones expectatives de futur.

Incorporació immediata

Entorn de treball agradable i bon ambient de treball

Formació continuada.

Es pot dinar a l'empresa.

Estudis

És valorable Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració

Idiomes

Català - B2 - Avançat (Imprescindible)

Castellà - B2 - Avançat (Imprescindible)

Anglès - B1 - Intermedi (Valorable)

Francès - B1 - Intermedi (Valorable)

Coneixements necessaris

Autocad

Navision

Solidworks

Professions de la feina

Administratiu/va

Assistant de producció

Experiència laboral

És valorable L'experiència en Dep.de producció o en Dep. Tècnic, en tasques similars a les que es descriuen, mes administratives que tècniques, serà ben valorada.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 3 anys

Altres requeriments

Pensem en un perfil mes administratiu que tècnic, però també hi encaixaria si es una persona tècnica amb motivació en la branca administrativa i de gestió.

Empresa

Empresa: Adequam psico-ocupacional

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: Selecció de personal, consultoria.