

ADMINISTRATIU/A TELEVENTA

Ref.194255 - 17/02/2025 - Vilamalla (Girona)

Descripció de l'oferta

Des d'IMAN Temporing, empresa especialitzada en RRHH, volem acompanyar-te a la teva trajectòria laboral.

#Connectemeltalentamblesoportunitats

Seleccionem per a empresa de sector de l'alimentació al Polígon Alt Empordà Internacional de Vilamalla (Girona), un Administratiu/a Televenda.

Funcions i requisits de la vacant

Comandes a clients

Promocions i novetats a clients

Gestió d'incidències

Emissió d'albarans i factures

Maneig de SAP o algun ERP

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: 9:00 a 17:00

Perspectiva de la feina: Feina estable

Salari: 18.500

El salari es negociable

Altres dades a destacar: Contracte inicial per ETT 3 mesos + contracte indefinit empresa usuària

Horari de dilluns a divendres de 9:00 a 17:00

Incorporació immediata

Salari segons conveni

Idiomes

Català - C1 - Funcional (Imprescindible)

Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)

Coneixements necessaris

Office

Office 365

Ofimàtica

Professions de la feina

Administratiu/va comercial
Administratiu/va d'atenció al client
Customer service

Experiència laboral

És valorable Més d'un any d'experiència en les funcions de:

Comandes a clients

Promocions i novetats a clients

Gestió d'incidències

Emissió d'albarans i factures

Maneig de SAP o algun ERP

Nivell d'experiència: Junior / Auxiliar / Ajudant

Anys d'experiència: 1 any

Carnets

B

El vehicle propi es requereix

Empresa

Empresa: Iman Temporing

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: Empresa de Treball Temporal i Selecció de personal